

1.-COMIENZO DE CURSO.

El comienzo del curso, tal como establece el calendario escolar, se inicia para los alumnos de Educación Infantil y Educación Primaria el día 9 de septiembre, jueves y Educación Secundaria el miércoles 15.

2.- HORARIOS: El establecido en principio, puede variar según protocolo COVID, es el que se indica:

- EDUCACIÓN INFANTIL: 9:00 a 14:00

3.- REUNIÓN INFORMATIVA:

El martes 7 de septiembre se realizará la reunión informativa para padres (Educación Infantil), en horarios que se indican:

- 6º INFANTIL (5 años) ▶ 16:30 h.
- 5º INFANTIL (4 años) ▶ 17:30 h.
- 4º INFANTIL (3 años) ▶ 18:30 h.

RECOMENDACIONES:

- Asistir una persona por familia
- Evitar traer a los niños

Ese mismo día deberán hacer entrega de libros (debidamente marcados) y material escolar (no hace falta marcarlo)

El mandilón y chándal (grabados con el anagrama del colegio) se adquiere en el Corte Inglés sección uniformes.

El mandilón se usará todos los días, el chándal es obligatorio en todas las salidas que ser realicen a lo largo del curso (deberán estar marcados con nombre y apellidos). Lo mismo se aconseja en las demás prendas.

4.- PERÍODO DE ADAPTACIÓN (4º de Educación Infantil- 3 años)

▶ El período de adaptación para el 4º curso de Educación Infantil se realizará del 9 al 21 de septiembre, distribuyendo a los alumnos en 2 grupos

▶ Horarios:

9 al 15 septiembre: 1º apellido: A-F de 9:00 a 11:00 h.

G-Z de 12:00 a 14:00 h.

16 al 21 septiembre: A-F de 9:00 a 12:00 h.

G-Z de 11:00 a 14:00 h.

6.- SERVICIOS:

Los servicios de comedor y ampliación de horario (7:45 y 8:30) comenzarán a funcionar desde el inicio (9 de septiembre)

El horario de comedor, en el mes de septiembre, será hasta las 15:30 h.

Con el fin de continuar la organización con la máxima seguridad, es necesario que los que tengan previsto utilizar los servicios nos confirmen la asistencia a través del e-mail colegioelcastro@gecastrosanmiguel.com antes del viernes 3 de septiembre, indicando en el asunto: “**confirmación asistencia a servicio comedor o madrugá**”. En el mensaje deberá figurar el día que tiene previsto comenzar.

6.- INFORMACIÓN:

La información relativa a la organización y adaptación al protocolo que se establezca, se facilitará antes del inicio del curso.

7.- ATENCIÓN DE SECRETARÍA

Para cualquier duda o información la atención se realizará en la secretaría del centro hasta el 20 de julio y a partir del 1 de septiembre. Desde el 20 de julio hasta el 30 de agosto la atención se realizará en las oficinas del Grupo Educativo en C/ Tomás A. Alonso nº 13, Vigo en horario de 9:00 a 13:00. También a través del teléfono: 986481762 o e-mail: colegioelcastro@gecastrosanmiguel.com.

¡Con nuestros mejores deseos!

Colegio El Castro